



SH-ASM2 SEGUIMIENTO A LOS ASPECTOS SUSCEPTIBLES DE MEJORA
Primer Seguimiento

Política Pública y/o Programa Presupuestario Evaluado		Docencia en Educación en Bachillerato				Clave		Clave				
Dependencia y/o Entidad		Colegio de Bachilleres del Estado de Chihuahua		Clave		Ejercicio Fiscal Evaluado		Evaluación Específica de Diseño				
Definición del Programa o Fondo		Se orienta a las acciones y proyectos que permiten la correcta prestación y regulación del servicio educativo docente en bachillerato mediante criterios de mejora de la calidad										
No	Nivel de Prioridad	Aspectos Susceptibles de Mejora	Clasificación de acuerdo a los actores involucrados	Actividades a implementar	Área Responsable	Fecha de Inicio	Fecha de Término	Resultados Esperados	Productos y Evidencias	% de Avance	Ubicación del documento probatorio	Observaciones
1	Alta	Crear documento en el cual se haga alineación del PDEB-COBACH con los indicadores integrados en el Plan Institucional de Desarrollo del COBACH para que contribuyan a dicho plan	a) Especifico	Hacer un documento en el cual se muestre la alineación de los indicadores del PBR que contribuyan a la planeación estratégica del PID	Dirección de Planeación	25/01/2021	29/01/2021	Contar con un documento el cual plasme la información correctamente homologada	Reporte MIR del Sistema Hacendario PBR/SED	70 %	Departamento de Estadística	Excel de alineación de los indicadores los PP's con el PID
2	Media	Realizar matriz de alternativas	a) Especifico	En coordinación	Dirección de Planeación	23/11/2020	21/12/2020	Los indicadores	Matriz de alternativas	50 %	Departamento de Estadística	Se adjunta documento en



		que muestre los medios son congruentes con las alternativas de solución del problema						con las áreas realizar un análisis para determinar las acciones que contribuyan a la solución del problema				integrados en el Pp contribuyen a los objetivos institucionales				Excel con el avance del análisis de alternativas
3	Alta	Elaborar un documento oficial que especifique el proceso y/o procedimientos del Pp. Para sistematizar la operación y evidenciar la alineación con la normatividad	a) Especifico	Departamento de Calidad	18/01/2021	30/04/2021	El Pp es operado bajo una normatividad oficial	Manual de Procedimientos	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional. y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	En proceso					
4	Alta	Definir y cuantificar las poblaciones del Pp. Con base en la metodología del CONEVAL con fuentes de información formales	a) Especifico	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Reunión de trabajo del área de estadística para el análisis las poblaciones	Se identifica a las poblaciones beneficiadas por el Pp.	50%	Departamento de Estadística						Formato PRBRREP203 Focalización de la población objetivo
5	Alta	Implementar un padrón de beneficiarios acorde a los	a) Especifico	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Elaborar formato de padrón de beneficiarios y	Transparencia en el número del personal	10%	Departamento de Estadística						Esta en proceso la integración del padrón y por ende la publicación en el



6	Alfa	Aplicar sintaxis de la MML en el resumen narrativo de las actividades y nombre de los indicadores	a) Especifico	Reestructura de componentes y actividades en el programa y captura en el Sistema Hacendario	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Se cumple con la metodología de marco lógico y se mejora el diseño del programa	Reporte MIR del Sistema Hacendario Pbr/SED	20%	Departamento de Estadística	portal institucional.
7	Alfa	Aplicar sintaxis de la MML en	a) Especifico	Reestructura de componentes y actividades en el programa y captura en el Sistema Hacendario	Departamento de Estadística	25/01/2021	29/01/2021	Se cumple con la metodología de marco lógico y se mejora el diseño del programa	Reporte MIR del Sistema Hacendario Pbr/SED	40%	Departamento de Estadística	MIR 2021 Excel en el que se trabajaron las observaciones emitidas por el Depto. De Planeación Estratégica y Evaluación, alineándonos a la MML, sin embargo, no se ha reflejado en el Sistema Hacendario hasta que éste sea habilitado para modificaciones

9	Alta	Publicar manual de procedimientos y/o procedimiento del Pp. que especifique los requisitos y procedimientos de selección de entrega de los productos o servicios.	a) Especifico	Solicitud al área de sistemas para la publicación del manual de procedimiento	Departamento de Estadística	03/05/2021	05/05/2021	Se transparenta la manera de operar el Pp.	Link de publicación del Manual de Procedimientos en la página oficial del COBACH	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	En proceso	hasta que éste sea habilitado para modificaciones
10	Alta	Publicar en la página oficial del COBACH los logros del Pp. en un lenguaje sencillo y claro para la ciudadanía interesada	a) Especifico	Colaborar con el área de comunicación social para que la presentación de los resultados tengan un lenguaje claro y sencillo	Departamento de Estadística	15/02/2021	19/02/2021	Se transparentan los logros del Pp.	Link con la publicación de los logros	0%	Se encontrará en el portal de la página institucional, y al momento de ya tener el link, se podría sustituir.	En proceso	



SECRETARÍA
DE HACIENDA



DR. HUGO ARIAS FLORES
DIRECTOR ACADÉMICO

**Firma y nombre del responsable de la Política
Pública y/o Programa presupuestario**

Dirección de Presupuesto
Departamento de Planeación Estratégica y Evaluación

M.A.P. ILEANA PATRICIA MACAPRETA CASTILLO
DIRECTORA DE PLANEACIÓN

Firma y nombre del responsable del seguimiento